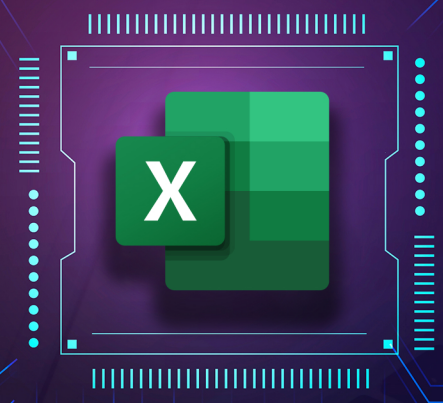


# CURSO INTEGRAL DE EXCEL



# OBJETIVO DEL TALLER

Que el participante optimicé el trabajo de Excel, este taller tiene como objetivo que se amplíe el conocimiento de la herramienta para actividades muy específicas del trabajo diario.

## NIVELES

NIVEL  
BASICO

MANEJO EL  
ENTORNO,  
CREAR  
INFORMACION,  
TABLAS Y BASES  
DE DATOS

1

NIVEL  
INTERMEDIO

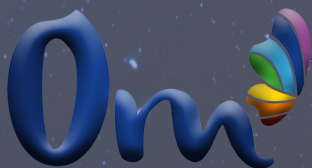
MANEJO DE  
FUNCIONES,  
MANEJO DE  
BASES  
DE DATOS  
MEJORAR LA  
EFECTIVIDAD

2

NIVEL  
AVANZADO

HERRAMIENTAS  
DE ANALISIS DE  
LA INFORMACION  
Y CREACION  
DE MACROS  
OPTIMIZAR LOS  
TIEMPOS.

3



# TEMARIO

1. Formulas Básicas
2. Graficas
3. Celdas Relacionales
4. Auditoria de Formulas
5. Vínculos y Filtros
6. Formatos condicionales
7. Funciones Estadísticas
8. Funciones Lógicas Básicas

9. Funciones Búsqueda
10. Funciones de Fecha y Hora
11. Funciones Lógicas Anidadas
12. Tablas dinámicas
13. Validación de Datos
14. Solver
15. Combinación de correspondencia
16. Macros Básicas



# **DINAMICA**

ONLINE O PRESENCIAL  
16 HORAS

# **PRECIO**

PAGO ÚNICO PERSONAL \$1650

¡HAZ EQUIPO! 2 PERSONAS

POR \$3100 (PAGO ÚNICO)